



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

Università del Salento

Facoltà di Scienze della Formazione

**Dipartimento di Scienze Pedagogiche, Psicologiche e
Didattiche**

CORSO DI PERFEZIONAMENTO

DURATA ANNUALE

**(AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 9 E DELL'ART. 7, COMMA 4 DEL D.M. N. 270/2004 E DEL REGOLAMENTO DI ATENEIO
DEL 31 OTTOBRE 2005)**

in

DIDATTICA SPECIALE PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA

Anno accademico 2010-2011



REGOLAMENTO

Articolo 1

Il Corso di Perfezionamento in *Didattica speciale per l'Integrazione scolastica* di durata annuale è attivato presso la Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università del Salento, su proposta del Dipartimento di Scienze Pedagogiche, Psicologiche e Didattiche

Il Corso di Perfezionamento ha come obiettivo la professionalizzazione di educatori, insegnanti, operatori socio – sanitari nel settore delle disabilità e dei bisogni specifici di apprendimento e dell'integrazione che sappiano integrare la loro azione didattica anche con l'uso delle nuove tecnologie informatiche e telematiche, attualmente disponibili sul mercato, in merito a: integrazione scolastica, riabilitazione, sviluppo dell'autonomia, compensazione dei disturbi specifici e non specifici di apprendimento.

Il Corso di Perfezionamento intende promuovere:

- ❖ Competenze didattiche per interventi con studenti con BES (Bisogni Educativi Speciali)
- ❖ Competenze metodologico-progettuali relativamente alla pianificazione di interventi di sostegno;
- ❖ Competenze tecnologiche per l'uso dei principali software e ausili informatici e per la comunicazione telematica, con particolare attenzione ai supporti tecnologici di pertinenza e finalità educativa.
- ❖ Competenze logopediche – psicomotorie e riabilitative per l'intervento in contesto didattico.

Articolo 2

Il Corso di perfezionamento in *Didattica speciale per l'Integrazione scolastica* di durata annuale si svolge presso la Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università del Salento, con sede in Palazzo Parlangei, Via Stampacchia, 45/47 – Lecce, ed è realizzato con l'ausilio tecnico-amministrativo e con il supporto culturale-scientifico delle risorse umane operanti presso il Dipartimento di Scienze Pedagogiche, Psicologiche e Didattiche e del Centro delle Nuove Tecnologie per l'Handicap e l'Integrazione Scolastica dello stesso Dipartimento.

La Direzione e la Segreteria didattico - organizzativa del Perfezionamento avranno sede presso il Dipartimento di Scienze Pedagogiche, Psicologiche e Didattiche dell'Università del Salento.

Il Corso di Perfezionamento sarà gestito dal suddetto Dipartimento secondo il piano economico che si allega.

La gestione organizzativa del Perfezionamento ricade sotto la responsabilità del medesimo Dipartimento.

Articolo 3

Sono organi del Corso di Perfezionamento:

1. il Direttore.
2. il Consiglio del Perfezionamento.

Articolo 4

La direzione del Corso di Perfezionamento è affidata dal Consiglio di Facoltà alla prof.ssa Pinnelli Stefania (professore di II fascia di questo Ateneo).

Il direttore del Corso di Perfezionamento non può essere contemporaneamente Direttore di altro Corso di Perfezionamento.

Il Direttore resta in carica per quattro anni, rinnovabile una sola volta; ha la responsabilità didattica del Corso di Perfezionamento, sovrintende al suo funzionamento, ne coordina le attività e cura i rapporti esterni.

Al termine del Corso di Perfezionamento il direttore riferisce al Consiglio in ordine alle iniziative adottate.

Assume le decisioni urgenti, riferendo al Consiglio del Corso di Perfezionamento nella prima seduta utile.

Articolo 5

Il Consiglio del Perfezionamento è costituito dai seguenti docenti, di ruolo dell'Ateneo e di Università .

DOCENTI INTERNI Nome e Cognome	ATENE0 DI PROVENIENZA	FACOLTÁ
Direttrice del corso Pinnelli Stefania	Università del Salento	Scienze della Formazione
Luigino Binanti	Università del Salento	Scienze della Formazione
Piccinno Marco	Università del Salento	Lettere e Filosofia
Filomena Delumè	Università del Salento	Scienze della Formazione

Il Consiglio del Corso di Perfezionamento ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina i criteri di accesso al Corso di Perfezionamento, quantifica, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni, nonché le spese per seminari, conferenze e convegni ed ogni altro costo di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spesa.

Articolo 6

Per la gestione dei servizi di segreteria del Corso di Perfezionamento il Direttore del Dipartimento si riserva di indicare al Direttore Amministrativo una unità del personale tecnico-amministrativo, in servizio presso il Dipartimento di Scienze Psicologiche, Pedagogiche e Didattiche in possesso delle necessarie competenze professionali, da impegnare per un numero massimo di 150 ore, il cui costo graverà sul piano di spesa del Corso di Perfezionamento.

Articolo 7

La durata del Corso di Perfezionamento è annuale per un impegno complessivo di 500 ore, per complessivi 20 CFU, di cui **100 di didattica frontale** (44 ore di lezione, 12 di seminari, 44 di laboratori), le rimanenti destinate ad attività applicativa di progettazione, a partecipazione a convegni e seminari, a studio individuale e di gruppo, a prove intermedie e ad esame finale.



Le lezioni frontali sono organizzate in moduli affidati a docenti e studiosi di comprovata esperienza del settore, secondo un calendario che verrà reso noto al momento dell'iscrizione.

Sede delle lezioni è la Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università del Salento.

Il tutor didattico svolge un monitoraggio *in itinere* per valutare il livello di gradimento dell'attività didattica da parte degli iscritti.

L'attività applicativa consiste nello svolgimento, personale o di gruppo, di un progetto di sviluppo, secondo lo schema indicato durante le lezioni frontali a ciò dedicate, relativo all'ambito nel quale il partecipante al Corso di Perfezionamento ha svolto la sua attività. Anche nella redazione del progetto, l'iscritto è guidato e supportato dal tutor di tirocinio. L'attuazione di questa prova di verifica evidenzia il carattere operativo del Corso di Perfezionamento, che si propone di trasmettere agli iscritti non soltanto conoscenze teoriche, ma itinerari operativi che ne sviluppino l'autonomia gestionale e le capacità progettuali necessarie per rivestire incarichi di tipo manageriale.

L'esame finale consiste in Relazione Finale (Progetto Educativo, studio di un caso, progettazione software)

Il Corso di Perfezionamento dà diritto all'acquisizione di **n. 20 crediti formativi**.

La tabella dei crediti formativi è articolata come di seguito indicato:

1. Attività didattica: lezioni frontali per 60 ore pari a 5 CFU
2. Laboratori, esercitazioni: 28 ore pari a 3 CFU
3. Partecipazione convegni e seminari: 12 ore pari a 4 CFU
4. Studio individuale, Verifiche intermedie e Esame finale (progetto didattico) 8 CFU

L'attività didattica si articola secondo i seguenti moduli, ciascuno dei quali attribuisce 5 CFU tra lezioni, seminari, laboratori e studio individuale:

MODULO I: Didattico – Metodologico (24 ore di lezione)

Pedagogia dell'infanzia (Lezione - 4 ore)

Pedagogia speciale (Lezione - 4 ore)

Pedagogia Sperimentale (Lezione - 4 ore)

Didattica speciale (Lezione - 4 ore)

Didattica Speciale Adattata (Lezione – 4 ore)

Progettazione e valutazione didattica (Lezione – 4 ore)

MODULO II: Psico – Medico (16 ore di lezione)

Psicologia dell'handicap (Lezione - 4 ore)

Psicologia dello sviluppo e dell'educazione (Lezione - 4 ore)

Neuropsichiatria (Lezione - 4 ore)

Neurofisiologia (Lezione - 4 ore)

Psicologia generale (Lezione – 4 ore)

MODULO III: Tecnologico (Lezione 16 ore, laboratorio 8 ore, seminario 12 ore)

Tecnologie per la didattica dei disabili- Accessibilità web (Lezione - 4 ore)

Didattica della disabilità visiva (Seminario – 8 ore)

Ausili per la didattica del non vedente (Laboratorio - 4 ore)

Tecnologie nella didattica del sordo (Laboratorio - 4 ore)

Tecnologie per la didattica con disabili motori (lezione - 4 ore)

Logopedia (lezione– 8 ore)



DSA e disturbi del linguaggio (Seminario – 4 ore)

MODULO IV: Intervento didattico (lezione 4 laboratorio 20 ore)

Valutazione di software speciale e di sitografia specializzata (laboratorio - 4 ore)

I DSA e i DDAI (lezione– 4 ore)

Progettazione di interventi per alunni con DSA e DDAI (laboratorio - 4 ore)

DSA Diagnosi precoce (laboratorio – 4 ore)

Psicomotricità per DSA e Autismo (laboratorio – 4 ore)

Strategie preventive sul disagio minorile (laboratorio – 4 ore)

Le lezioni al Corso di Perfezionamento sono obbligatorie, è concesso il 20 % di assenze giustificate.

Articolo 8

Il Corpo docente comprende docenti di comprovata competenza ed esperienza professionale che saranno selezionati a seguito di avviso pubblico.

Articolo 9

Il Corso di Perfezionamento è rivolto a laureati in possesso di uno dei seguenti titoli:

Laurea in Pedagogia vecchia ordinamento,

Laurea in Scienze dell'Educazione, (quadriennale)

Lauree Triennali delle Facoltà di Scienze della Formazione, (Classe 18)

Laurea Specialistica di Area Pedagogica, (Classe 18)

Laurea in Metodi e tecniche psicologiche (classe 34)

Laurea in Psicologia (quadriennale),

Laurea in Materie Letterarie, (Vecchio ordinamento)

Laurea in lettere (classe 5)

Laurea in Filosofia, (classe 29)

Laurea in Scienze e servizio sociale (classe 6).

Lauree in scienze della comunicazione (classe 14)

Il Corso di Perfezionamento è a numero chiuso e non è attivabile senza il raggiungimento del numero minimo di n.15 iscrizioni; il numero massimo degli iscritti è fissato in n.30 unità.

Il Consiglio del Corso di Perfezionamento svolge il ruolo di Commissione selezionatrice dei candidati, che abbiano presentato domanda di partecipazione al Corso di Perfezionamento.

La Commissione, in particolare, sarà composta da un numero di componenti non inferiore a tre (n. 3), presieduta dal Direttore del Corso di Perfezionamento.

Per quel che concerne la valutazione della idoneità dei titoli conseguiti all'estero, i Consigli di Facoltà, su proposta dei rispettivi Consigli dei Master, effettuano la valutazione dei titoli conseguiti all'estero e della loro equipollenza, ai fini dell'ammissione ai Master universitari di I e II livello ovvero ai Corsi di Perfezionamento.

La Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute ed alla formazione delle graduatorie sulla base dei seguenti criteri:

1) Laurea

Punti 10 per Laurea triennale

massimo punti 20



UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Punti 18 per laurea quadriennale
Punti 20 per laurea specialistica

2) **Abilitazione all'insegnamento**

(4 Punti per abilitazione per un massimo di 2)

Massimo punti 8

2.1) **Abilitazione per il sostegno**

(una abilitazione riconosciuta)

Massimo punti 7

2.2) **Servizio di insegnamento**

massimo punti 10

(2 punti per ciascun anno scolastico
o frazione di anno superiore
a 15 gg. continuativi)

3) **Competenze Informatiche**

massimo 15 punti

punti 5 per esame universitario

punti 15 per ECDL (punti 21 per titolo completo, punti 3 per ciascun
modulo)

punti 10 per idoneità universitaria

4) **Master Universitari**

massimo 10 punti

punti 5 per Master annuale

punti 10 per Master biennale

5) **Specializzazione post Laurea**

massimo 10 punti

punti 5 annuale

punti 10 biennale

6) **Dottorato di Ricerca**

massimo 15 punti

punti 5 per ciascun anno di corso

7) **Corsi di perfezionamento**

massimo punti 4

punti 2 corso annuale

punti 4 corso biennale

8) **Corsi di Aggiornamento**

massimo punti 1

valutato solo 1

Almeno il 10% dei posti è riservato al personale tecnico-amministrativo dell'Università del Salento. Il Direttore amministrativo individuerà i partecipanti utilizzando i criteri del Regolamento per la formazione del personale tecnico-amministrativo.

E' previsto l'esonero dalle tasse di iscrizione per coloro che, da idonea documentazione, risultino in situazione di handicap con riconosciuta percentuale di invalidità pari o superiore al 66%.



Articolo 10

Gli ammessi al Corso di Perfezionamento sono tenuti al versamento di un contributo di €850, da corrispondersi in n. **2 rate**, di cui la prima dell'importo di €500 all'atto dell'iscrizione secondo le modalità comunicate dalla Segreteria del Master e la seconda di €350 entro il termine di 60 giorni dall'iscrizione medesima.

La copertura finanziaria relativa alle spese di gestione del Corso di Perfezionamento non graverà sui promotori, né sulla Facoltà di Scienze della Formazione, né sull'Università del Salento ma deriverà, invece, dai contributi degli iscritti, (ovvero da contributi di enti, aziende o organismi vari, nonché dall'eventuale erogazione di borse di studio).

Al bilancio d'Ateneo è riservato il 24% della quota di iscrizione.

Articolo 11

Agli iscritti al Corso di Perfezionamento è garantita la copertura assicurativa contro gli infortuni, mediante polizze attivate dall'Ateneo, il cui costo grava sul piano di gestione del Perfezionamento.

Articolo 12

La frequenza al Corso di Perfezionamento è obbligatoria, sono concesse solo assenze pari al 20% delle lezioni.

A conclusione del Perfezionamento, agli iscritti che avranno frequentato il 80% delle lezioni e sostenuto con esito positivo la prova finale, sarà rilasciato il relativo attestato di perfezionamento; tale titolo può dare diritto al punteggio secondo la normativa vigente presso il Ministero della Pubblica Istruzione.