



UNIVERSITÀ *del* SALENTO
FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

ASL LECCE

Master II Livello in
MANAGEMENT SANITARIO

ANNO ACCADEMICO 2010-2011

REGOLAMENTO

ARTICOLO 1

Il Master in Management Sanitario si propone di formare manager in grado di orientare ed innovare le gestione delle aziende sanitarie e delle strutture socio-sanitarie, fornendo approfondimenti in merito alle logiche, alle metodologie e agli strumenti di direzione e governo aziendale.

ARTICOLO 2

Il Master si svolge presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università del Salento e viene eletto a centro di spesa del suddetto Master il Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento. Il Master si avvarrà del prezioso partenariato, sottoscritto con apposita dichiarazione di intenti, dell'Azienda Sanitaria Locale di Lecce.

ARTICOLO 3

Sono organi del Master il Direttore del Master ed il Consiglio del Master.

Il Direttore è nominato dal Consiglio di Facoltà di Giurisprudenza tra i professori di ruolo. Per l'a.a. 2010/2011 il Direttore viene individuato nella persona della **Prof. Ernesto Sticchi Damiani**.

Il Direttore può nominare un Vice-Direttore che lo sostituirà, in caso di sua assenza, in tutte le sue funzioni.

Il Direttore sovrintende al funzionamento del Master e riveste compiti di responsabilità didattica e di rappresentanza. Propone nuove iniziative, cura e stipula eventuali convenzioni con le istituzioni pubbliche e private e intrattiene i rapporti con i mezzi di informazione.

Il Consiglio è costituito dai seguenti docenti:

- Prof.ssa Gabriella De Giorgi;
- Prof. Nicola De Liso;
- Prof. Nicola Di Cagno;
- Prof. Fabio Amatucci;
- Prof. Francesco Natale.

Il Consiglio ha compiti di indirizzo programmatico e sovrintende al coordinamento delle attività didattiche

ARTICOLO 4

La gestione dei servizi di segreteria del Master sarà affidata ad una unità di personale tecnico-amministrativo indicata dal Direttore Amministrativo, sentito il Direttore del Dipartimento di Studi Giuridici.

ARTICOLO 5

Le attività di tutoraggio e le attività di supporto didattico-scientifico alla Direzione sono demandate ad unità di personale (interno o esterno all'Università) individuate dal Consiglio del Master, su proposta del Direttore del Master, sulla base delle esigenze organizzative e gestionali del Master.

ARTICOLO 6

La durata del Master è **annuale** per complessive **1500 ore** (400 di didattica frontale, 702 di studio individuale, 48 di attività seminariali e 350 ore di stage formativo), ovvero per un totale di **60 CFU**. Le lezioni avranno una frequenza settimanale e prevedono, oltre le ordinarie attività teoriche, lo svolgimento di esercitazioni e lo studio di casi aziendali. Lo studio individuale verrà verificato, per ciascuna parte del Master, da prove intermedie. La struttura didattica e formativa del Master si articola in tre fasi essenziali:

- *allineamento delle conoscenze di base*: i masteristi procedono all'approfondimento dei processi evolutivi, degli assetti normativi e degli assetti aziendali delle aziende sanitarie;
- *apprendimento delle conoscenze caratterizzanti*: i masteristi apprendono i metodi, gli strumenti e gli schemi fondamentali di organizzazione e gestione delle aziende sanitarie;
- *project work*: l'iter formativo si conclude con la redazione di un progetto di lavoro, nel quale i masteristi traducono in pratica operativa le nozioni apprese durante l'attività d'aula e durante lo svolgimento dello stage.

ARTICOLO 7

Il Master propone un percorso formativo che consente al partecipante di maturare capacità manageriali idonee a ricoprire posizioni dirigenziali o di coordinamento, ovvero a svolgere funzioni di assistenza e consulenza alla direzione.

PARTI	MODULI	Didattica frontale	Studio individuale	Attività seminariali	CFU
EVOLUZIONE ISTITUZIONALE E PROFILI ECONOMICO-AZIENDALI DELLE AZIENDE SANITARIE <i>Insegnamenti di base</i>	Il Servizio Sanitario Nazionale ed il ruolo dello Stato e delle Regioni	8			4
	Elementi di Diritto Sanitario	16			
	Processi evolutivi ed assetti aziendali	8			
	Il distretto socio-sanitario ed i modelli regionali di distretto			8	
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		60		
	Totale ore	32	60	8	
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI <i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	Progettazione e modelli organizzativi sanitari e socio-sanitari	16			10
	Il modello dipartimentale			4	
	L'integrazione del governo clinico con il governo economico			4	
	La gestione strategica dei servizi sanitari	16			
	La gestione per processi e la creazione di valore in sanità: il percorso del paziente	8			
	Il <i>Business Process Reengineering</i> in sanità	8		4	
	Le politiche di acquisizione di beni e servizi: l' <i>e-procurement</i>	16			



	Il marketing dei servizi sanitari	16			
	I processi di esternalizzazione dei servizi sanitari: le fondazioni sanitarie	16			
	La <i>physicians governance</i> : valori ed etica nel servizio sanitario	8			
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		134		
	Totale ore	104	134	12	
IL QUALITY MANAGEMENT NELLE AZIENDE SANITARIE					5
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	I sistemi di qualità nelle aziende sanitarie	16			
	La qualità dell'assistenza nel distretto socio-sanitario			4	
	Gli strumenti per comunicare la qualità	16			
	Il controllo di qualità: dagli indicatori di performance al <i>benchmarking</i>	16			
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		73		
	Totale ore	48	73	4	
GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE					5
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	La dirigenza nelle aziende sanitarie: la disciplina del rapporto di lavoro, ruoli e nuove responsabilità	16			
	Il <i>change management</i>			8	
	La gestione strategica delle risorse umane	16			
	Il sistema di valutazione dei dirigenti e del personale	16			
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		69		
	Totale ore	48	69	8	
IL SISTEMA DI FINANZIAMENTO					4
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	I meccanismi di finanziamento della sanità	16			
	I sistemi innovativi di finanziamento: il <i>project financing</i>	16			
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		68		
	Totale ore	32	68	0	
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DELLE AZIENDE SANITARIE					12
<i>Insegnamenti caratterizzanti</i>	La programmazione aziendale in sanità: dalla strategia all'azione	16			
	Il bilancio delle aziende sanitarie	20		4	
	Il <i>cost management</i> nelle aziende sanitarie	20			
	Il controllo di gestione	20			
	Il budget del distretto socio-sanitario			4	
	Il controllo strategico e gli strumenti di valutazione dei risultati: la <i>balanced scorecard</i>	20			
	Il <i>risk management</i> in sanità	20		4	
	Elementi di gestione del rischio nel distretto socio-sanitario			4	



	La revisione interna nelle aziende sanitarie	20			
	▪ <i>Verifica Intermedia</i>		148		
	Totale ore	136	148	16	
STAGE	350 ore				14
PROJECT WORK			150		6
TOTALE ORE E CREDITI		400	702	48	60

ARTICOLO 8

Potranno presentare domanda solo coloro che saranno in possesso di una laurea quadriennale secondo vecchio ordinamento o specialistica secondo nuovo ordinamento in qualsiasi disciplina. Il numero massimo degli iscritti è fissato in **30 unità** da scegliersi, ove il numero delle domande risulti superiore al numero dei posti disponibili, in base a selezione per titoli. Sono titoli preferenziali:

- il voto di laurea (10 pp. per ogni voto superiore al 100 e 1pt. per la lode);
- altre lauree (5 pp. per ciascuna laurea);
- altri master o corsi post-laurea (pp. 2);
- le pubblicazioni (pp. 2).

L'esame dei titoli e la formazione della graduatoria saranno effettuati da una apposita Commissione, nominata dal Consiglio del Master, su proposta del Direttore.

Il Master non sarà attivato qualora non sia raggiunto il numero minimo di 15 iscrizioni.

È ammessa l'iscrizione di studenti stranieri residenti in Italia con regolare permesso di soggiorno per motivi di lavoro o di studio. L'iscrizione degli studenti stranieri, non cittadini dell'Unione Europea, è regolata dalle norme vigenti. Ai fini dell'ammissione al Master la valutazione dei titoli conseguiti all'estero e della loro equipollenza è decisa dal Consiglio di Facoltà, su proposta del Consiglio del Master.

Almeno il 10% dei posti sono riservati al personale tecnico-amministrativo dell'Università del Salento. Il Direttore Amministrativo individuerà i partecipanti utilizzando i criteri del Regolamento per la Formazione del personale tecnico-amministrativo.

ARTICOLO 9

Le lezioni sono tenute da docenti universitari locali e nazionali, amministratori e dirigenti pubblici di comprovata qualificazione professionale e scientifica per un massimo del 20% del totale dei docenti del Master.

ARTICOLO 10

Il contributo di iscrizione è fissato in **€3.000** da versarsi in due rate, di cui la prima, pari ad €1.500, all'atto della iscrizione e la seconda, di pari importo della prima, entro il termine di 90 giorni. È comunque prevista la possibilità che enti pubblici e privati sensibili allo sviluppo del management del sanitario sostengano la partecipazione degli allievi o di un proprio dipendente attraverso il finanziamento di borse di studio.

Per coloro che risultino, da idonea documentazione, essere in situazione di handicap con una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% è previsto l'esonero delle tasse di iscrizione.

ARTICOLO 10

Al frequentante del Master non è consentita la contemporanea iscrizione ad un corso per Master universitario ed ai corsi di laurea, di laurea specialistica, di dottorato e di specializzazione, ai sensi dell'art. 142 del T.U. n. 1592/1933.

ARTICOLO 12

Relativamente alle diverse esigenze formative, è prevista la possibilità, solo per le amministrazioni pubbliche, di acquisire singole parti del Master secondo le stesse modalità di iscrizione al Master e con i seguenti costi:



MODULI	ORE	QUOTA ISCRIZIONE
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI	250	€ 1200,00
IL QUALITY MANAGEMENT NELLE AZIENDE SANITARIE	125	€ 600,00
GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE	125	€ 600,00
IL SISTEMA DI FINANZIAMENTO	100	€ 400,00
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DELLE AZIENDE SANITARIE	300	€ 1400,00

ARTICOLO 13

Lo stage formativo sarà svolto presso le aziende sanitarie partner, al fine di porre in essere gli strumenti e le metodologie apprese durante il Master.

ARTICOLO 14

La frequenza al Master é obbligatoria e l'allievo decade dalla partecipazione al medesimo ove si assenti più di cinque volte alle lezioni, salvo giustificato motivo che verrà esaminato dal Direttore del Master.

ARTICOLO 15

A conclusione del Master agli iscritti, che abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi previsti e superata la prova finale (*project work* sulle materie oggetto del Master), sarà rilasciato il relativo diploma.

Il Direttore del Master

Prof. Ernesto Sticchi Damiani